

APPEL A CANDIDATURE

AU POSTE DE DIRECTEUR (TRICE) / CHEF(FE) d'ETABLISSEMENT

L'Ecole française Danielle Mitterrand de Sulaymaniyah recherche un chef d'établissement pour la rentrée 2023.

Nature du contrat : Local avec possibilité de détachement direct auprès de l'établissement

**L'école française Danielle Mitterrand de Sulaymaniyah recrute pour la rentrée de septembre :
– Un(e) chef (fe) d'établissement**

Contexte :

L'Ecole française Danielle Mitterrand de Sulaymaniyah est un établissement homologué par l'AEFE de la maternelle au CM2. L'établissement fonctionne en classes règlementées CNED de la 6ème à la Terminale. Elle compte aujourd'hui **100** élèves sur les niveaux homologués et **69** élèves sur les niveaux CNED.

Son conseil de gestion souhaite porter un ambitieux plan de développement pour répondre aux besoins des habitants, incluant un plan de communication, un projet de déménagement des locaux existants et l'homologation du collège et du lycée.

Sulaymaniyah est considérée comme la capitale culturelle du Kurdistan irakien. Elle abrite des parcs verdoyants, des galeries, des cafés, des centres commerciaux modernes et l'un des plus grands parcs d'attractions du pays. Un bazar traditionnel animé - ou souk - au centre de la ville offre une immersion indéniable dans la culture locale. La ville compte également un musée, des galeries d'art et des centres culturels très actifs (expositions, conférences). Elle recense de nombreuses écoles internationales.

La ville est située au cœur de montagnes. La sécurité est garantie dans la ville ainsi que dans la région aux alentours qu'il est possible de visiter. Le coût de la vie et celui du logement sont raisonnables ; il est possible de bien se loger à proximité de l'école pour un coût modeste (entre 200 et 500 dollars maximum par mois).

Date de prise de poste : le plus tôt possible et au plus tard au **01/09/2023**

Missions du chef d'établissement :

Sous l'autorité du conseil de gestion, le/ la chef (fe) d'établissement veille à la bonne marche de l'école, au respect des critères de l'homologation et de la réglementation qui lui est applicable. Il/elle assure en particulier :

- Le pilotage pédagogique de l'école primaire (coordination et animation des équipes, mise en œuvre du projet d'école,...), l'organisation et la coordination des activités périscolaires ;
- le suivi du bon fonctionnement des classes règlementées CNED pour la partie collège et lycée ;

- un dialogue constant et de qualité avec les familles, au travers des instances et du quotidien de l'établissement ;
- la gestion RH (plan de formation continue en lien avec l'Institut régional de formation de l'AEFE), financière et administrative de l'école, avec le soutien du responsable administratif et financier ;
- la relation aux autorités locales avec le soutien du conseil de gestion et du poste diplomatique.

Par ailleurs, pour structurer et soutenir l'ambition de développement de l'établissement, le directeur ou la directrice développera, en lien étroit avec le conseil de gestion **un plan stratégique de développement**. Ce dernier portera notamment :

- la poursuite du processus **d'homologation vers le collège et le lycée** ;
- le développement **d'un nouveau projet immobilier** pour l'école ;
- la réalisation d'un plan d'actions pour développer une **identité et une offre scolaire** adaptée aux besoins et aux attentes des familles ;
- la mise en place de **partenariats locaux** et **un plan de communication ambitieux** en vue de recruter de nouvelles familles. Le plan de communication inclura la réalisation d'un site internet.

Profil attendu :

Compétences professionnelles

- Expérience dans un établissement homologué à l'étranger, idéalement dans une fonction similaire
- Capacité à animer et diriger une équipe
- Maîtrise de l'anglais
- Maîtrise des outils informatiques et des réseaux sociaux

Qualités personnelles

- Capacité d'adaptation et de compréhension du contexte politique et culturel local,
- Excellentes capacités relationnelles et de communication, capacité d'écoute et de dialogue,
- Rigueur et capacité d'analyse,

Les candidatures de couple avec un conjoint enseignant / enseignante seront examinées également.

Conditions du contrat de travail

- **Salaire : 3800 USD nets / mois**
- **Prime de voyage : 600 USD / an**
- Visa et carte de résident pris en charge par l'établissement à l'arrivée
- **Voiture avec chauffeur** mise à disposition du chef d'établissement pour ses déplacements personnels et professionnels dans la région
- **Accompagnement à la recherche d'un logement, et pour toutes les formalités administratives d'installation**

Pièces à fournir :

- CV
- Lettre de motivation
- Dernier rapport d'inspection / copie du dernier rapport d'activités
- Copie des diplômes
- Copie du passeport
- Tout document susceptible d'appuyer votre candidature (lettres de recommandations...)

L'ensemble des pièces est à envoyer à : ecole.slemani@gmail.com et ranamidhat@gmail.com

Pour plus d'informations : ranamidhat@gmail.com

*Quelques images de **Sulaymaniyah** et de sa région :*



