

Ingénieur ou ingénieure systèmes-devOps (F/H) AEFE – PARIS

Domaine fonctionnel : numérique et systèmes d'information et de communication

Service de rattachement : département des systèmes d'information

Lien hiérarchique : cheffe du département des systèmes d'information / responsable du pôle systèmes-sécurité - RSSI

Description de la structure et des missions

L'Agence pour l'enseignement français à l'étranger (AEFE), établissement public national à caractère administratif, est l'opérateur éducatif du ministère de l'Europe et des Affaires étrangères.

En lien avec des objectifs de missions de service public, pour les Français établis hors de France, et de diplomatie d'influence, à travers la langue, la culture et l'éducation, l'AEFE coordonne un réseau mondial d'établissements scolaires à programmes français, tous homologués par le ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse (MENJ). Un réseau qui, en 2023, comprend 580 établissements, implantés dans 138 pays : 68 « établissements en gestion directe », 163 « établissements conventionnés » et 349 « établissements partenaires » qui, au total, accueillent plus de 390 000 élèves, français et de multiples autres nationalités.

L'AEFE dispose d'un budget de plus d'un milliard d'euros, qui associe contributions des familles et crédits publics, et emploie environ 6 400 personnels en détachement affectés à l'étranger dans des établissements en gestion directe et conventionnés. Les services centraux de l'AEFE comptent environ 200 personnels répartis sur les sites de Paris et Nantes. L'Agence est engagée dans une démarche d'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes.

Description du secrétariat général

Le secrétariat général est chargé de la mise en œuvre de la politique menée par l'Agence. Dans ce cadre, il organise et coordonne l'action administrative et assure le bon fonctionnement des instances statutaires. Il organise la procédure de recrutement et propose des candidatures à la direction pour les personnels des services centraux de l'Agence. Il initie les procédures de gestion, s'assure de leur application et pilote les dispositifs de contrôle et d'audit. Il dirige sous l'autorité de la direction l'ensemble des services et assure leur coordination. Il recueille, exploite et restitue aux services de l'Agence et établissements du réseau les informations leur permettant un pilotage optimal.

Le secrétariat général est composé du service des affaires générales, du service juridique, du département des systèmes d'information, d'une cellule du contrôle de gestion et des données statistiques et d'une cellule audit. Le secrétaire général est assisté dans sa tâche d'une secrétaire générale adjointe.

Description du département

Le département des systèmes d'information, au sein du secrétariat général, est chargé de l'élaboration et de la mise en œuvre de la politique de l'Agence en matière de systèmes d'information et de communication, en cohérence avec les cadres interministériels.

Il est en charge de la sécurité des systèmes d'information et force de proposition pour anticiper la nécessaire modernisation et adaptation du socle technique avec le souci constant d'une utilisation optimale des moyens alloués et de cohérence globale du système d'information.

Il accompagne le développement des services dans le cadre des projets et apporte son expertise aux établissements du réseau.

Il peut être amené à proposer des orientations en matière de système d'information et de cybersécurité pour le réseau des établissements.

Le département des systèmes d'information est réparti sur deux sites : Nantes et Paris.

Description du poste

Définition synthétique :

Au sein du pôle systèmes-sécurité, composé actuellement du responsable de pôle, également RSSI (responsable de la sécurité des systèmes d'information) basé à Nantes, d'un administrateur systèmes-réseaux basé à Nantes et d'un administrateur systèmes-réseaux basé à Paris, elle ou il aura pour mission principale le développement et la mise à disposition de services automatisés à destination des équipes de développement et d'exploitation. Elle ou il accompagne l'arrivée des nouveaux projets et des nouvelles technologies et est force de proposition pour améliorer la performance des environnements, dans un souci constant de cohérence, qualité et sécurité.

Dans le cadre de sa mission, la/le titulaire du poste est en charge des tâches suivantes :

DÉVELOPPEMENT :

- Automatiser les déploiements applicatifs multi-environnements via Ansible en respectant les bonnes pratiques, en partenariat avec les équipes de développement ;
- Concevoir des rôles Ansible afin de faciliter les déploiements applicatifs ;
- Proposer des évolutions techniques et applicatives afin de garantir un niveau de performance optimal ;
- Travailler en amont avec les équipes projet pour faciliter la mise en production des applications ;
- Suivre la mise en œuvre et apporter une assistance technique aux équipes projet ;
- Effectuer une veille technologique sur les différents aspects de l'infrastructure système et de communication et être force de proposition ;
- Assurer un suivi des contrats/fournisseurs.

ADMINISTRATION/EXPLOITATION/MAINTENANCE :

- Assurer l'installation et l'intégration des nouveaux systèmes dans l'environnement de production ;
- Assurer le suivi, l'analyse des performances et la supervision des systèmes d'information ;
- Automatiser et industrialiser les tâches redondantes afin de faciliter l'exploitation/la fiabilité des plateformes ;
- Documenter et maintenir les procédures d'exploitation / de mise en production ;
- Traiter les incidents ou anomalies : diagnostic de l'incident, identification, formulation/suivi de sa résolution ;
- Mettre en œuvre les outils garantissant la préservation et la sauvegarde des systèmes et des données ;
- Gérer les droits d'accès aux équipements ;
- Gérer les évolutions et la maintenance des matériels, des logiciels techniques et du système ;
- Proposer des améliorations pour optimiser les ressources existantes et leur organisation ;
- Identifier les risques encourus par les systèmes d'information et de communication.

SÉCURITÉ :

- Respecter la politique de sécurité des SI de l'État ;
- Accompagner les autres pôles du département des SI, les services de l'Agence et les établissements du réseau, dans le respect des bonnes pratiques de sécurité.

Profil attendu

Savoir-faire :

- Concevoir des architectures techniques de systèmes d'information ;
- Rédiger des procédures et documentations techniques ;
- Communiquer dans un contexte de crise ;
- Résoudre un problème ;
- Travailler en équipe.

Savoir-être :

- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Rigueur et organisation ;
- Initiative, autonomie, réactivité ;
- Bon relationnel, capacité à travailler en équipe ;
- Bonnes facultés d'adaptation.

Connaissances :

- Administration Linux (expert), Windows Server (maîtrise) ;
- Architecture technique des SI : virtualisation, hébergement cloud;
- Technologies DevOps / Intégration continue : Gitlab, Ansible, Docker, Terraform,
- Langage de scripts (Bash, Python, Powershell,...) ;
- Outils de déploiement automatisé (Ansible, Terraform,...) ;
- Containerisation et orchestration des containers : Docker..
- Outils de supervision (Nagios, Centreon...)
- Briques d'infrastructure et applicatives (DNS, OpenLDAP, Apache, Postgresql, Microsoft SQL Server,...);
- La connaissance d'un logiciel de gestion des accès et des identités (WSO2, Keycloak..) serait un plus ;
- Sécurité : la connaissance de la Politique de Sécurité des SI de l'Etat serait appréciée.

Profil et expériences :

Bac + 5 (Ecole d'ingénieurs, Master)

Expérience significative : DevOps - Administration de systèmes en environnement de production

Compétences managériales requises :

OUI NON

Conditions particulières d'exercice

Possibilité de travail ponctuel en horaires décalés adaptés aux nécessités du service.

Des déplacements ponctuels à Nantes sont à prévoir.

Procédure à suivre pour candidater

Poste vacant, ouvert aux fonctionnaires civils de l'État, des collectivités territoriales ou des établissements publics qui en dépendent de catégorie A ou aux contractuels. Recrutement par voie statutaire de détachement sur contrat (3 ans) pour les fonctionnaires. À qualité de dossier égale, les candidatures des fonctionnaires seront privilégiées.

La rémunération est fixée par l'Agence en fonction de l'INM de l'intéressé(e) (fonctionnaire).

Pour les contractuels, elle est fixée en fonction des expériences passées dans des postes similaires.

Les dossiers de candidature constitués d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation **doivent être adressés uniquement à l'adresse mail** : recrutementsiege.aefe@diplomatie.gouv.fr, **jusqu'au 23/11/2023** à l'attention de Madame la Secrétaire Générale de l'AEFE.

Renseignements sur le poste :

Mme Sylvie BONNEFOY – Cheffe du Département des SI – sylvie.bonnefoy@diplomatie.gouv.fr

M. David PICOULEAU – Responsable du Pôle Systèmes - Sécurité – david.picouleau@diplomatie.gouv.fr

Renseignements administratifs : brhsiege.aefe@diplomatie.gouv.fr

Implantation géographique : 23 Place de Catalogne, 75014 PARIS