RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

aefe
Agence pour l'enseignement français à l'étranger

EXPERT OU EXPERTE EN CONSEIL ET DÉVELOPPEMENT AU SERVICE DE L'APPUI ET DU DÉVELOPPEMENT DU RÉSEAU (F/H)

(VACANT)
AEFE – PARIS

Domaine fonctionnel : études, audit évaluation et prospective
Direction de rattachement : direction du développement et de l'accompagnement du réseau (DDAR)
Service de rattachement : service de l'appui et du développement du réseau (SADR)
Lien hiérarchique : chef du SADR

Description de la structure et des missions

L'Agence pour l'enseignement français à l'étranger (AEFE), établissement public national à caractère administratif, est l'opérateur éducatif du ministère de l'Europe et des Affaires étrangères.

En lien avec des objectifs de missions de service public, pour les Français établis hors de France, et de diplomatie d'influence, à travers la langue, la culture et l'éducation, l'AEFE coordonne un réseau mondial d'établissements scolaires à programmes français, tous homologués par le ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse (MENJ). Un réseau qui, en 2023, comprend 580 établissements, implantés dans 139 pays : 68 « établissements en gestion directe », 163 « établissements conventionnés » et 349 « établissements partenaires » qui, au total, accueillent plus de 392 000 élèves, français et de multiples autres nationalités.

L'AEFE dispose d'un budget de plus d'un milliard d'euros, qui associe contributions des familles et crédits publics, et emploie environ 6 400 personnels en détachement affectés à l'étranger dans des établissements en gestion directe et conventionnés. Les services centraux de l'AEFE comptent environ 200 personnels répartis sur les sites de Paris et Nantes. L'Agence est engagée dans une démarche d'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes.

Description de la direction

La direction du développement et de l'accompagnement du réseau (DDAR), sous l'autorité de la direction générale et du secrétariat général est chargée d'assurer le pilotage stratégique du réseau de l'enseignement français à l'étranger ainsi que son développement.
Elle est composée d'une direction (directeur et directeur adjoint) et de neuf services :

- une sous-direction de l'aide à la scolarité ;
- une sous-direction de l'immobilier ;
- un service dédié au développement du reseau ;
- six secteurs géographiques.

Description du service

Le service de l'appui et du développement du réseau (SADR) assure une mission d'accompagnement, en lien avec les postes diplomatiques, auprès des personnes physiques et morales qui sollicitent l'AEFE en vue de développer le réseau de l'enseignement français à l'étranger. À ce titre, il est l'interlocuteur unique de ces investisseurs et coordonne l'action des services afin d'apporter la réponse appropriée. Le service assure également la mission d'analyse et de conseil prioritairement auprès des établissements conventionnés du réseau portant sur toutes les questions liées à la gouvernance des établissements d'enseignement français à l'étranger et assurent l'instruction et le suivi des conventions et accords de partenariat avec les différents types d'établissements du réseau.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

aefe
Agence pour l'enseignement français à l'étranger

Description du poste

Sous l'autorité du chef du service, l'expert ou l'experte participe activement aux actions du SADR afin d'accompagner les porteurs de projet. Cet accompagnement porte sur tous les domaines impliqués dans le fonctionnement d'un établissement scolaire : immobilier, sécurité et sûreté, pédagogie, financier, gestion des ressources humaines, formation, communication ou procédures administratives.

Elle ou il participe à l'animation de séminaires et de réunions avec des publics variés : porteurs de projet, établissements du réseau, services de l'AEFE, services du MEAE et postes diplomatiques.

Enfin, l'expert ou l'experte devra partir en mission à l'étranger plusieurs fois par mois.

Profil attendu

Un profil administratif et financier est attendu. Par conséquent, une expérience de DAF/SG réussie dans le réseau de l'enseignement français à l'étranger constituera un critère déterminant.

Il est attendu de la candidate ou du candidat :

- une bonne connaissance des règles du fonctionnement administratif, financier et pédagogique des établissements scolaires du réseau AEFE ;
- une capacité à s'intégrer dans une équipe, à travailler en lien avec les services de la DDAR et à collaborer et mobiliser les experts des différents services de l'AEFE ;
- une expérience en matière de gestion administrative, budgétaire et de ressources humaines ;
- une bonne connaissance des principes de mise en œuvre des orientations et des instructions du ministère en charge de l'éducation nationale dans le champ de l'enseignement scolaire et de l'homologation ;
- une capacité confirmée à piloter un projet et analyser des situations au travers de l'étude de dossiers ou de missions sur le terrain ;
- des capacités rédactionnelles et de communication avec des environnements variés (hiérarchique, professionnel, porteurs de projet, etc.) et de gestion des dossiers ;
- des capacités à rendre compte précisément sur les dossiers confiés ;
- la maîtrise de l'anglais.

Qualités requises :

- sens des relations humaines et de la diplomatie ;
- sens de l'autonomie ;
- capacité d'adaptation à des contextes variés, parfois complexes et sensibles ;
- capacité à communiquer avec aisance dans différents contextes (réunions, séminaires, groupes de travail missions, etc.) ;
- rigueur et capacité d'analyse et de synthèse ;
- grande disponibilité en raison des fréquentes missions à l'étranger.

Procédure à suivre pour candidater

Ce poste vacant au **1er septembre 2024**, conviendrait particulièrement à un ou une fonctionnaire de l'État, des collectivités territoriales ou des établissements publics qui en dépendent de catégorie A et aux contractuels.

Recrutement par voie statutaire de détachement sur contrat (3 ans) pour les fonctionnaires.
A qualité égale, les candidatures des fonctionnaires seront privilégiées.

La rémunération est fixée par l'AEFE en fonction de l'INM de la candidate ou du candidat fonctionnaire.
Pour les contractuels, elle est fixée en fonction des expériences passées dans des postes similaires.

Les dossiers de candidature constitués d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation doivent être adressés jusqu'au **31 mars 2024,** uniquement par mail, à Madame la Secrétaire générale de l'AEFE, à l'adresse : recrutementsiege.aefe@diplomatie.gouv.fr.

Renseignements sur le poste :
M. Olivier LAGAHUZERE (chef du SADR) : olivier.lagahuzere@diplomatie.gouv.fr
Mme Isabelle ANELONE (experte AF du SADR) : isabelle.anelone@diplomatie.gouv.fr

Renseignements administratifs :
Bureau des ressources humaines : brhsiege.aefe@diplomatie.gouv.fr

Implantation géographique : 23, place de Catalogne-75014 PARIS